



УТВЪРДИЛ: (п)

.....
РУМЕН РАДЕВ

Министър на енергетиката

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН

НА

МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА ЗА 2024 г.

Красимир Ненов - заместник-министър на енергетиката, отговорен за координацията на антикорупционните мерки
(определен със Заповед № Е-РД-16-419/04.08.2023 г. на министъра на енергетиката)

1. Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на грешки/неправомерни действия при участие в комисии за разглеждане и оценка на офертите при провеждане	1.1. Упражняване на предварителен контрол при стартирането на процедура и вземането на решение за избор на изпълнител на обществената поръчка.	Организационен	Законосъобразност на провежданите процедури и подписване на договори по ЗОП.	Постоянен	Подписани декларации от членовете на комисииите; Подписани документи, чрез които се удостоверява законосъобразно	Членовете на комисииите; Главен секретар; Директор на дирекция „ОА“ в АУЕР		

процедури за възлагане на обществени поръчки					стпа на процедурата по ЗОП;			
2. Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на взаимна обвързаност между страните, водеща до възможност за корупционни практики и накърняване на обективността и независимостта.	2.1. Ротация на вътрешните одитори при извършване на одитни ангажименти в структурните звена на министерството, в АУЕР и търговските дружества в системата на енергетиката.	Организационна	Недопускане на взаимна обвързаност между страните и възможност за корупционни практики.	Постоянен	Констатирани несъответствия, които не са били установени преди това.	Директорът на дирекция „Вътрешен одит“		
Възможност за допускане на грешки или забавяне в изготвянето и/или публикуването на информация за наличието на концентрация на парични средства в една кредитна институция	2.2. Осъществяване на текущ контрол за спазването на сроковете за изготвяне и публикуване, включително за изготвяне на информацията съгласно утвърдени образци	Организационна	Осигурена прозрачност, недопускане на забавяне в публикуването на информацията и/или изготвянето ѝ във вид не отговарящ на изискванията	Нормативно определен	Изготвена в срок и по образец обобщена информация. Публикувана обобщена информация в електронно – информационна система на АППК в срок	Директорът и началниците на отдели в дирекция КУЕ		

Възникване на обвързаност, или условия за дерегламентиран и действия от страна на служителите при работата си във връзка с публичните предприятия	2.3. Осъществяване на ротация на служителите като референти по отделни публични предприятия и/или като членове на комисии и/или работни групи	Организационна	Предотвратяване на възможността за взаимна обвързаност и дерегламентирани действия на служителите	Постоянен	Открити проблеми в дейността, които не са били установени преди това. Изготвени заповеди за актуализиране съставите на комисии, работни групи	Директорът и началниците на отдели в дирекция КУЕ		
Непубликуване или грешки при публикуване на предоставена информацията по Наредба №Е-РД-04-4/ 14.07.2016 г. за публично оповестяване и оптимизиране на разходите на търговските дружества с 50 и над 50 на сто държавно или общинско участие в капитала, извършващи дейности по Закона за енергетиката	2.4. Текущ контрол и възлагане на поне двама служители изпълнението на дейностите по Наредбата. Проверка на базата на извадка за получени и публикувани	Организационна	Осигуряване на публичност чрез недопускане на пропуски в публикуването на предоставената информация	Нормативно определен	Липса на сигнали за и/или непубликувани предоставени приложения на интернет страницата на Министерството на енергетиката, в меню „Регистри“, подменю „Разходи на търговски дружества“.	Директор на дирекция КУЕ; служител на звено „Връзки с обществеността и протокол“		
Субективизъм при извършвания контрол за изпълнението на задълженията съгласно	2.5. С оглед избягване на субективизъм при извършване на контролните дейности, въвеждане на ротационен принцип	Кадрова, организационна	Недопускане на субективизъм и подобряване качеството на контролните дейности	Постоянен	Доклади, протоколи и/или други във връзка с извършения контрол	Директор на дирекция ПРКК		

концессионните договори за добив.	при определянето състава на Комисии и екипите извършващи проверки в рискови в корупционно отношение дейности.							
Несвоевременни или некоректни действия при реализиране на административно-наказателна отговорност	2.6. Упражняване на постоянен контрол върху дейността на служителите, оправомощени да съставят АУАН в АУЕР	Организационен	Недопускане на възможност за прилагане на корупционни практики	Постоянен	Съставени АУАН, доклади, сигнали за нарушения, прекратени АНП	Директор на дирекция КИ; Началник отдел КЕЕ; Началник отдел КВИЕ; Директор на дирекция ОА в АУЕР		
Неизпълнение на служебното задължение за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси	2.7. Изпращане на съобщение по електронната поща до всички служители в АУЕР, с указания за срока и реда за подаване на ежегодните декларации за имущество и интереси	Организационен	Изпълнение на служебното задължение за подаване на декларация за имущество и интереси от всички служители в законоустановения срок	Постоянен	Брой служители, неизпълнили задължението за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси в срок	Постоянно действаща комисия		
Ограничен достъп на граждани и юридически лица до съществуващите канали за подаване на сигнал за корупция и конфликт на интереси	2.8. Поддържане и обслужване на: интернет форма за подаване на сигнали, достъпна на интернет страницата на АУЕР; кутии за сигнали на достъпно и видно за потребителите място; телефон; електронна поща за подаване на сигнали	Организационен	Поддържане на повече от една възможност/канали за подаване на сигнали за корупция и конфликт на интереси от гражданите и юридическите лица	Постоянен	Брой постъпили сигнали с твърдения за невъзможност за подаване на сигнал и/или нерегистриране/неразглеждане на подаден сигнал. Брой потвърдени сигнали	Главен секретар на АУЕР		
3. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими								

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
Некоректно представена информация за предоставяните административни услуги	3.1 Осигуряване на еднаква информация за административните услуги (АУ) във всички източници – табло, сайт, АР и МЕУ	Организационна	Предоставяне на потребителите своевременно на вярна и точна информация	Постоянен	Своевременно и едновременно актуализиране на информацията във всички източници за АУ	Директор на дирекция СЕУКС		
Възможност за въздействие върху служител от страна на заявител на АУ	3.2 Ограничаване на личните контакти на служителите със заявителя на АУ	Организационна	Намаляване на личния контакт между служителя от специализираната администрация и заявителя на АУ	Постоянен	Приемане на заявките за АУ във фронт-офиса – ЦАО, а изпълнение на АУ в бек-офиса – специализирана администрация	Директор на дирекция СЕУКС		
Пропуски и несвоевременни действия в дейността по вписване в регистрите на АУЕР и предоставянето на административни услуги	3.3. Упражняване на постоянен контрол върху дейността на служителите, оправомощени да извършват вписвания, свързани с вписване в регистрите на АУЕР и предоставянето на адм. услуги	Организационен	Недопускане на възможност за прилагане на корупционни практики	Постоянен	Извършени вписвания, промени и заличавания, издадени удостоверения, сигнали за нарушения	Директор на дирекция КИ; Началник отдел КЕЕ; Началник отдел КВИЕ; Директор на дирекция ОА в АУЕР		
Риск от различно разглеждане на подадени заявления от различните	3.4. Намаляване на възможността за субективизъм при обработка на подадените документи,	Организационен	Подобряване на удовлетвореността на потребителите на услуги. Повишаване качеството на	Постоянен	Доклади и сигнали за нарушения	Главен секретар на АУЕР, директор на		

потребители по отношение срокове и качество на обслужването	чрез активно предоставяне на електронни административни услуги от АУЕР		предоставяните административни услуги			дирекция „КИ“ в АУЕР		
Пропуски и затруднения за потребителите, свързани с достъпността на информационните системи в АУЕР	3.5. Осигуряване на възможност на потребителите за бърз и сигурен достъп до услугите, предоставяни от АУЕР	Организационен	Повишаване качеството на предоставяните административни услуги и укрепване доверието към администрацията	Постоянен	Доклади и сигнали за нарушения, свързани с качеството на предоставяните административни услуги	Главен секретар на АУЕР		

4. Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение

5. Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение

Прилагане на различни административни практики и критерии при изпълнението на нормативен акт от различни административни звена	<p>5.1. Прилагане на система за споделяне на административни практики по прилагането на нормативен акт в рамките на административните звена и помежду им</p>	Организационна	Уеднаквяване на административната практика в МЕ по прилагане на нормативен акт	Постоянен	Становища на дирекции от и до дирекция ПНДАОЧР	Директори на дирекции ПРКК, СЕУКС, ЕСПУЕР, ЕПМС		
	<p>5.2. Докладване при констатиране на празноти и/или неясни разпоредби в нормативен акт и инициране на съответни нормативни промени, включително в рамките на междуведомствено съгласуване на проекти на нормативен акт, по които вносителите са други министри.</p>	Промени в нормативната уредба	Преодоляване на налични празноти в нормативни актове и неясни разпоредби. Осигуряване на ясно и точно прилагане на правните норми и еднакво тълкуване и прилагане на действащата нормативна и вътрешна уредба	Постоянен	Публикувани изменения и допълнения на вътрешни документи и нормативни актове. Отстраняване на празноти и/или неясни разпоредби, с оглед липса на разнопосочно прилагане на нормативна уредба	Директори на дирекции ПРКК, СЕУКС, ЕСПУЕР, ЕПМС		
Неактуални и в противоречие с нормативната уредба подзаконовите актове	<p>5.3. Привеждане в съответствие със ЗПБ (обн. ДВ, бр. 79 от 2020 г.) на подзаконовите актове по прилагане на закона</p>	Промени в нормативната уредба	Актуализирани и нови подзаконовите актове по прилагане на ЗПБ. Извършване на процедурни действия по: 1. Привеждане в съответствие на Тарифата за таксите, които се събират в системата на МИЕТ по Закона	Постоянен	Приети от МС наредби	Директорите на дирекции ПРКК и ПНДАОЧР		

			<p>за подземните богатства.</p> <p>2. Изготвяне на проект на Наредба за условията и редът за осъществяване на контрол по изпълнението на договорите за търсене и проучване или за проучване, или за концесия за добив;</p> <p>3. Изготвяне на проект на Наредба за националния геоложки фонд, геолого-техническата документация, специализираните карти и регистри по закона за подземните богатства.</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

6. Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на субективизъм при извършвания контрол върху обследванията за ЕЕ.	6.1. Извършване на автоматизиран контрол върху данните	Организационен	Недопускане на субективизъм и подобряване на контрола на обследвания за	Постоянен	Обобщени доклади, становища и/или сигнали във връзка с прилагането	Главен секретар на АУЕР; Директор на дирекция КИ в АУЕР		

			енергийна ефективност		на нормативен акт или неговото нарушаване			
Възможно различно тълкуване на нормативна разпоредба поради непълнота/неяснота в нормативен акт и противоречиво прилагане в идентични по характер случаи.	6.2. Подобряване дейността и повишаване на доверието на потребителите към дейността на администрацията. Поддръжка на помощен контактен център („Хелп Деск“) за обработка на входящи запитвания.	Организационен	Повишен публичен контрол върху дейността на АУЕР. Недопускане на субективизъм чрез уеднаквяване на административната практика в АУЕР по прилагане на нормативен акт	Постоянен	Обобщени доклади, становища и/или сигнали във връзка с прилагането на нормативен акт или неговото нарушаване	Главен секретар на АУЕР; Директор на дирекция „КИ“ в АУЕР		

7. Мерки за публичност

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
Недостатъчна информираност и прозрачност за дейността на МЕ	7.1. Непрекъснато и своевременно обновяване на информацията в официалния сайт на МЕ	Постоянен	Ръководител на звено „Връзки с обществеността и протокол“; Директорите на дирекции от общата и специализираната администрация на МЕ	
Недостатъчна публичност и прозрачност, относно дейността на Инспектората и дейността на министерството в областта на	7.2. Оповестяване на интернет страницата на Министерството на енергетиката на вътрешните правила за дейността на Инспектората, годишните отчети на Инспектората, шестмесечните и	Постоянен	Ръководител на Инспектората на МЕ	

антикорупционна та политика	годишните отчети за изпълнението на антикорупционните планове на министерството и публичната част на регистъра на декларациите по чл. 49 от ЗПК.			
Липса на публичност и прозрачност по отношение дейността на дирекция „Вътрешен одит“	7.3. Непрекъснато и своевременно обновяване на информацията в официалния сайт на Министерството на енергетиката	Постоянен	Директорът на дирекция „Вътрешен одит“	
Недостатъчна публичност и прозрачност по отношение дейността на АУЕР, в областта на антикорупционна та политика	7.4. Редовно актуализиране на раздел „Антикорупция“ на интернет страницата на АУЕР, съдържащ всички приложими и разработени във ведомството актове с антикорупционна насоченост, публичен регистър по чл. 56, ал. 1 и § 2, ал. 3 от ДР на ЗПК	Постоянен	Главен секретар на АУЕР	
Недостатъчна публичност и прозрачност по отношение на проектите, изпълнявани от АУЕР	7.5. Актуализиране на информацията за изпълнението на проекти, включително основните постижения	Постоянен	Главен секретар на АУЕР	
Недостатъчна публичност и прозрачност по отношение	7.6. Осъществяване на публични информационни кампании за разясняване на дейността на АУЕР и	Постоянен	Главен секретар на АУЕР	

дейността на АУЕР	услугите, предоставяни от нея			
8. Обучения				
Брой на проведените обучения		Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор
		В съответствие с графика на специализираните обучения, организирани от Института по публична администрация или на други обучителни институции		Брой обучени служители Брой получени сертификати/удостоверения за успешно преминато обучение. Обученията следва да имат отношение към противодействие на корупцията, измамите и конфликта на интереси, управлението на средства от ЕС, пропуски, закононарушения, недобри и неправомерни практики, които създават условия за корупция.
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
Министерство на енергетиката гр. София, п.к. 1000, ул. „Триадница“ № 8	E-mail: inspectorate@me.government.bg; e-energy@me.government.bg	Тел.: (+359 2) 9263 138 – Инспекторат - всеки работен ден от 09.00 ч. до 17.30ч.; Факс: (+359 2) 980 76 30	„Пощенската кутия за подаване на сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси срещу служители на министерство“ е поставена пред „фронт-офиса“ в сградата на ведомството. До същата е осигурен свободен достъп.	

<p>Агенция за устойчиво енергийно развитие (АУЕР) гр. София, п.к. 1000, ул. ул. „Екзарх Йосиф“ 37 / ул. „Сердика“ 11</p>	<p>E-mail: office@seea.government.bg</p>	<p>Тел. (+359 2) 915 4036 - всеки работен ден от 09.00 ч. до 17.00 ч. Факс: (02) 981 58 02</p>	<p>Пощенската кутия за сигнали „Антикорупция“ е поставена на партерния етаж в сградата на АУЕР от към ул. „Сердика“ № 11. До същата е осигурен свободен достъп.</p>
---	--	---	---

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

<p>Вътрешните правила регламентират условията и реда за работа при получаване, регистриране и проверка на сигналите за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси и имат за цел осигуряване защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, чрез предприемане на конкретни мерки за това.</p>	<p>Със заповед № Е-РД-16-91/17.02.2020 г. на министъра на енергетиката са утвърдени „Вътрешни правила за регистриране и работа по сигналите за корупция и/или конфликт на интереси, подадени в Министерството на енергетиката и за защита на лицата подали такива сигнали“. (https://www.me.government.bg/files/useruploads/files/inspektorat/v_prav_signali_2020.pdf). Със Заповед № РД-04-283/03.09.2021 г. на изпълнителния директор на Агенция за устойчиво енергийно развитие са утвърдени „Вътрешни правила за защита на лицата подали сигнали за корупция и/или конфликт на интереси, подадени в Агенцията за устойчиво енергийно развитие“. (https://www.seea.government.bg/bg/2014-06-01-12-40-40).</p>
--	---

Забележка: Антикорупционният план на Министерството на енергетиката е разработен въз основа на направените предложения от структурните звена на министерството и АУЕР.

(п)

Красимир Ненов

Заместник-министър на енергетиката