

Инструкция за водене и съхранение на данните в регистъра на лицата, извършващи услугата дялово разпределение

Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С инструкцията се определя редът, по който се води и се съхраняват данните в публичния регистър на лицата, извършващи услугата дялово разпределение, наричан за краткост "регистъра".

Чл. 2. В регистъра се вписват лицата, които отговарят на изискванията на чл. 139а, ал. 2 от Закона за енергетиката (ЗЕ).

Глава втора. СЪДЪРЖАНИЕ, ВОДЕНЕ И СЪХРАНЯВАНЕ НА РЕГИСТЪРА

Раздел I. Съдържание на регистъра

Чл. 3. Регистърът се състои от партидите на вписаните лица. Партидите се подреждат в томове. Томовете се номерират по възходящ непрекъснат ред.

Чл. 4. Партидата на всяко вписано лице съдържа:

1. пореден номер;
2. дата на вписването на лицето в регистъра;
3. номер и дата на заповедта на министъра на енергетиката по чл. 139а, ал. 8 ЗЕ за вписване в регистъра;
4. наименование, седалище, Единен идентификационен код (ЕИК), адрес на управление, телефон, електронен адрес, име и ЕГН на представляващия юридическото лице, а за едноличните търговци – име на физическото лице, ЕГН, наименование, седалище, Единен идентификационен код (ЕИК), адрес на управление, телефон и електронен адрес;
- 4а. адрес и телефон на офисите в съответното населено място в случай, че лицето извършва услугата дялово разпределение на топлинна енергия и в други населени места извън седалището си;
5. номер и дата на заповедта на министъра на енергетиката по чл. 139а, ал. 11 ЗЕ;
6. дата на вписване на отписването на лицето от регистъра;
7. номер на издаденото удостоверение за вписване;
8. номера на актове за констатирани нарушения;
9. забележки по вписани обстоятелства.

Чл. 5. (1) Към всяка партида на вписано лице се създава и поддържа партидно досие с постоянен срок на съхранение. Партидното досие носи номера на партидата.

(2) В досието по ал. 1 се съхраняват:

1. заявлението по чл. 7 с приложените към него документи;
2. заповедите на министъра на енергетиката за вписване/отписване в регистъра и за вписване в регистъра на промени в обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2 от ЗЕ;
3. доклада (предложението) на комисията по чл. 139а, ал. 6 от ЗЕ;
4. заявленията за вписване на промени в обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2 от ЗЕ;
5. заявлението за отписване и уведомленията за обстоятелствата по чл. 139а, ал. 11, т. 2 – 4 от ЗЕ;

6. докладите на комисията за отписване от регистъра и за вписване на промени в обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2 от ЗЕ;

7. копията от актове, констатиращи нарушения.

(3) Към досието могат да се съхраняват и други документи във връзка с дейността на съответното лице по предоставяне на услугата дялово разпределение, включително постъпили жалби, оплаквания или доклади от извършени проверки.

Чл. 6. (1) Министерството на енергетиката води дневник за постъпилите заявления за вписване в регистъра.

(2) В дневника по ал. 1 се записват всички постъпили заявления, имената (наименованията) на подателите им, датата на постъпването им в министерството, номерът и датата на издаване на заповедта за вписване или за отказ, данни за връченото съобщение по чл. 139а, ал. 8 ЗЕ и номерът и датата на издаване на заповедта за отписване от регистъра.

(3) В дневника се записват, освен данните по ал. 2, и данни за жалбите против отказ на министъра на енергетиката да постанови исканото вписване, данни за решенията на Върховния административен съд по жалби срещу откази за вписване.

(4) В дневника се отразяват и писмените заявления на лицата за отписването им от регистъра, както и всички актове - основания за отписване на вписани лица от регистър.

Раздел II. Водене и съхраняване на регистъра

Чл. 7. (1) Лицата подават писмено заявление до министъра на енергетиката за вписване в регистъра по образец, съгласно приложение № 1, подписано от представляващия ги орган.

(2) Заявлението по ал. 1 се подава на български език и в него се посочват наименование, ЕИК, седалище, адрес на управление на заявителя, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес, лице за контакт и предпочитаният начин за получаване на издадения/те от министъра на енергетиката акт/актове.

(3) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. (отм.);

2. (отм.);

3. декларация, че заявителят е производител на индивидуални разпределители на топлинна енергия или нотариално заверено пълномощно или друг документ, с който производител на индивидуални разпределители на топлинна енергия упълномощава заявителя да бъде негов представител;

4. декларация за обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2, т. 4 – 6 ЗЕ, в която се посочва и броя на използвания персонал, както и неговата квалификация;

5. документи от съответните компетентни административни или съдебни органи, удостоверяващи обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2, т. 3 и т. 10 – 11 ЗЕ;

6. алгоритъма, по който заявителят прилага методиката за дялово разпределение на топлинната енергия, съгласно Наредба № 16-334 от 6 април 2007 г. за топлоснабдяването, издадена от министъра на икономиката и енергетиката (обн., ДВ, бр. 34 от 2007 г.);

7. документ за платена такса.

Чл. 8. (1) Министърът на енергетиката издава заповед съгласно чл. 139а, ал. 8 ЗЕ за вписване на заявителя в регистъра, ако са налице изискуемите от закона условия.

(2) Вписването в регистъра се извършва в срок от три дни след деня на издаването на заповедта по ал. 1.

Чл. 9. (1) За извършеното вписване в регистъра на лицето се издава удостоверение по образец по приложение № 2

(2) Удостоверението за вписване се издава срещу заплащане на такса, определена съгласно тарифа, утвърдена от Министерския съвет.

(4) Регистрацията се смята за извършена от датата на връчване на удостоверението.

Чл. 10. (1) Лицата, вписани в регистъра, са длъжни в 7-дневен срок от настъпване на промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистъра, да уведомят писмено за това министъра на енергетиката.

(2) Министърът на енергетиката издава заповед за вписване на промени в обстоятелствата, получени по реда на ал. 1.

(3) Вписването в регистъра на промени в обстоятелствата се извършва в срок от три дни след деня на издаването на заповедта по ал. 2.

Чл. 11. (1) Лице, вписано в регистъра, се отписва със заповед на министъра на енергетиката :

1. при подаване от лицето на заявление за отписване;

2. при прекратяване на дейността или при смърт на физическото лице - едноличен търговец, или при поставянето му под пълно запрещение, както и при прекратяване - за юридическо лице;

3. когато в резултат на промяна на обстоятелствата не отговаря на изискванията по чл. 139а, ал. 2 ЗЕ;

4. когато с влезли в сила два или повече акта на компетентни държавни органи е установено, че вписаното лице системно е нарушавало разпоредбите на закона.

(2) Отписването от регистъра се извършва в срок от три дни след деня на издаването на заповедта по ал. 1.

Чл. 12. Лице, което е отписано от регистъра, може да бъде вписано отново по негова молба, ако обстоятелствата, предизвикали отписването му, са отстранени или отпаднали.

Чл. 13. (1) Вписванията в регистъра и отписванията се извършват от комисия, определена със заповед от министъра на енергетиката. Комисията има следните правомощия:

1. разглежда постъпилите заявления по чл. 7 и приложените към тях документи, като проверява дали са налице изискванията по чл. 139а, ал. 2 от ЗЕ;

2. уведомява писмено лицето за нередовности в заявлението и определя срок за отстраняването им;

3. проверява заявените от лицето данни;

4. при необходимост иска разяснения относно обстоятелствата и документите по чл. 7, ал. 3, както и изисква писмено представяне на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в заявлението, като определя срок за представянето им;

5. изготвя мотивирани доклади за вписване или за отказ за вписване в регистъра, когато не са налице изискванията на чл. 139а, ал. 2 от ЗЕ, при неотстраняване на нередовностите по т. 2 или при непредставяне на изискваната информация и документи по т. 4;

6. разглежда постъпилите заявления по чл. 10, ал. 1;

7. разглежда постъпилите заявления за отписване по чл. 11, ал. 1, т. 1 и уведомленията за обстоятелствата по чл. 11, ал. 1, т. 2 – 4;

8. при необходимост иска разяснения и представяне на допълнителни доказателства за посочените обстоятелства в случаите по т. 6 и 7 и определя срок за представянето им;

9. подготвя доклад за вписване в регистъра на промени в обстоятелствата по чл.

139а, ал. 2 от ЗЕ;

10. подготвя доклад за отписване от регистъра при настъпване на обстоятелствата по чл. 139а, ал. 11 от ЗЕ;

11. подготвя проектите на заповеди на министъра на енергетиката за вписване и отписване от регистъра и за вписване на промени в обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2 от ЗЕ;

12. извършва вписванията и отписванията в регистъра въз основа на заповедите на министъра на енергетиката за вписване и за отписване;

13. нанася настъпилите промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистъра, получени по реда на чл. 10, ал. 1;

14. публикува и поддържа на интернет страница на Министерството на енергетиката списък на лицата, извършващи услугата дялово разпределение, вписани в публичния регистър;

15. уведомява лицата по реда на Гражданския процесуален кодекс за произнасянето на министъра на енергетиката;

16. връчва удостоверенията за вписването;

17. дава справки за вписаните в регистъра обстоятелства;

18. комплектува и съхранява партидните досиета;

19. съхранява и цялата документация на комисията, извън посочената в т. 18.

(2) Комисията разглежда заявленията по чл. 7, чл. 10, ал. 1 и чл. 11, ал. 1, т. 1 и уведомленията по чл. 11, ал. 1, т. 2 - 4 в едномесечен срок от постъпването им и в същия срок подготвя докладите по чл. 13, ал. 1, т. 5, 9 и 10. Когато комисията е поискала разяснения относно посочените обстоятелства и приложените документи или е изисквала представянето на допълнителни доказателства, едномесечният срок тече от датата на представянето им.

(3) Длъжностните лица по ал. 1 след всяко вписване поставят датата на вписването и се подписват.

Глава трета. ПУБЛИЧНОСТ НА РЕГИСТЪРА

Чл. 14. Регистърът на лицата, извършващи услугата дялово разпределение, е публичен.

Чл. 15. (1) Разглеждането на заявления и вписването в регистъра се извършват срещу заплащане на такса, определена с тарифа на Министерския съвет по предложение на министъра на енергетиката.

(2) Писмени справки се извършват чрез извлечение от партидата на вписаното лице.

Чл. 16. (1) В електронната страница на Министерство на енергетиката се публикува списъка на лицата, извършващи услугата дялово разпределение, вписани в публичния регистър. Актуализирането на списъка се извършва след издаване на заповед по чл. 139а, ал. 8 или по чл. 139а, ал. 11 от ЗЕ.

(2) Заличаването от списъка по ал. 1 се извършва чрез заличаване на записа за отписаното лице. В обяснителна бележка след списъка по ал. 1 се посочват наименованието на отписаното лице и актът за отписване от регистъра.

Заключителна разпоредба

Параграф единствен. Инструкцията се издава на основание чл. 139а, ал. 14 от Закона за енергетиката.

ДО
МИНИСТЪРА НА ЕНЕРГЕТИКАТА

З А Я В Л Е Н И Е

от,
ЕГН, в качеството си на
(собственик, управител, изпълнителен директор, представител по пълномощие)

.....
(№ и дата на нотариално заверено пълномощно)

на
.....
.....
(фирма на търговеца, ЕИК, седалище и адрес на управление, адрес за кореспонденция, лице/а за контакти, телефон, електронен адрес)

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

Моля представляваното от мен лице да бъде вписано в публичния регистър на лицата, извършващи услугата дялово разпределение.

На основание чл. 139а, ал. 2 от Закона за енергетиката прилагам следните документи:

1. *декларация, че заявителят е производител на индивидуални разпределители на топлинна енергия или нотариално заверено пълномощно или друг документ, с който производител на индивидуални разпределители на топлинна енергия упълномощава заявителя да бъде негов представител;*

2. *декларация за обстоятелствата по чл. 139а, ал. 2, т. 4, 5 и 6 от ЗЕ, подписана от лицето, което представлява заявителя. В декларацията се посочват броят на персонала, с който се осъществява дейността, и данни за неговата квалификация;*

3. *документ от съответния компетентен орган, удостоверяващ, че лицето не е лишено от правото да упражнява търговска дейност (издаден до 3 месеца преди подаване на заявлението, оригинал или нотариално заверено копие);*

4. *документ/и, удостоверяващ/и, че индивидуалните разпределители и/или индивидуалните топломери на топлинна енергия, които заявителят предлага и/или използва, отговарят на действащите в страната стандарти - оригинал или заверено копие;*

5. *заверено копие от удостоверение за регистрация като администратор на лични данни по Закона за защита на личните данни;*

6. алгоритъм, по който заявителят прилага методиката за дялово разпределение на топлинната енергия съгласно Наредба № 16-334 от 6 април 2007 г. за топлоснабдяването, издадена от министъра на икономиката и енергетиката (обн., ДВ, бр. 34 от 2007 г.);

7. документ за платена такса за разглеждане на заявлението.

Желая да получа издадения/те от министъра на енергетиката акт/ове (на ръка в сградата на Министерството на енергетиката, чрез лицензиран пощенски оператор или на електронна поща) на следния адрес: (когато актът се изпраща по пощата или по електронен път).

Дата:.....

Заявител:

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ

№

Министерството на енергетиката на основание чл. 139а, ал. 10 от Закона за енергетиката УДОСТОВЕРЯВА, че

.....

(наименование на лицето)

гр.(с.), община, област
седалище и адрес на управление,
управляващ(и).....
ЕИК....., е вписан(о) в публичния регистър на лицата, извършващи
услугата дялово разпределение на топлинна енергия, в Министерството на енергетиката под
№ и има право да предоставя тази услуга съгласно изискванията
на Закона за енергетиката и Наредба № 16-334 от 2007 г. за топлоснабдяването (обн., ДВ, бр.
34 от 2007 г.), със средства за дялово разпределение – индивидуални
разпределители/индивидуални топломери на топлинна енергия марка „.....”,
на производителя за срок от/до (ако има такъв).