



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
Министерство на енергетиката  
Главен секретар

Изх. № Е-26-00-44  
Дата 14.04.2016г.

**ДО**  
**КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“**  
Адрес: Гр. София 1784  
Район Младост,  
Бул. „Цариградско шосе“ № 139  
Тел.: 02/976 68 96  
Факс: 02/976 68 79  
e-mail: [zop@hq.office1.bg](mailto:zop@hq.office1.bg)

**„РОНОС“ ООД**  
Адрес: гр. София 1303  
бул. „Ал. Стамболийски“ № 84,  
бизнес сграда Urban Model, ет. 7, офис 38-39  
Тел.: 02/4893137  
факс: 02/ 822 19 00  
e-mail: [office@officemarket.bg](mailto:office@officemarket.bg)

**„МУЛТИКО-92“ ООД**  
Адрес: гр. София 1784  
ул. „Магнаурска школа“ № 15 ЗИТ, ет.1  
Тел: 02/ 971 81 81  
факс: 02/ 971 81 81  
e-mail: [office@multico.bg](mailto:office@multico.bg)

**„РОЕЛ - 98“ ООД**  
Адрес: гр. София 1164  
Район Лозенец  
бул. „Христо Смирненски“ № 53  
Тел. 02/946 19 20  
факс: 02/843 32 16  
e-mail: [sales@roel-98.com](mailto:sales@roel-98.com)

**„МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“ ООД**  
Адрес: гр. София 1463  
Район Триадица  
бул. „Витоша“ № 146, вх. Б, ет.5  
Тел./ 02/805 17 27  
факс: 02/805 17 17  
e-mail: [elica.borisova@mbm-bg.com](mailto:elica.borisova@mbm-bg.com)

## **ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ**

### **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чл. 6, ал. 1, т. 5 от Постановление № 385 на Министерския съвет от 30.12.2015 г. за дейността на Централния орган за обществени поръчки за нуждите на органи на изпълнителната власт,

гр. София 1000, ул. "Триадица" №8  
тел.: (+359 2) 9263 152, факс: (+359 2) 980 76 30  
[www.me.government.bg](http://www.me.government.bg)  
e-mail: [e-energy@me.government.bg](mailto:e-energy@me.government.bg)

(Обн., ДВ, бр.2 от 08.01.2016 г.) и във връзка със сключено Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 1 - „Доставка на рециклирана копирна хартия“, в качеството си на упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно Заповед № Е-РД-16-202 от 08.05.2015 г. на министъра на енергетиката - възложител по чл. 7, т. 1 от ЗОП

### **ОТПРАВЯМ ПОКАНА:**

за представяне на оферти за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП за избор на изпълнител за сключване на договор въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. при следните условия:

### **РАЗДЕЛ I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

1. Предмет на поръчката: **„Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“**, съгласно Техническата спецификация на възложителя – Раздел V от настоящата покана.
  2. Срок за изпълнение на поръчката: от датата на сключване на договора до срока на действие на Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. – 31.12.2017 год. или до изчерпване стойността на договора.
  3. Срок за извършване на отделните доставки: в срок от 3 (три) работни дни, считано от датата на изпращане на заявка от възложителя до Изпълнителя.
  4. Място на изпълнение на поръчката:  
- гр. София, ул. „Триадица“ № 8;
  5. Краен срок и място за подаване на офертите – **до 17:00 ч. на 26.04.2016 г.** в деловодството на министерството, находящо се в гр. София, ул. „Триадица“ № 8.
  6. Прогнозна стойност на поръчката – **12 500 лева без ДДС /дванадесет хиляди и петстотин лева/.**
- Важно:** Потенциалните изпълнители следва да се съобразят с прогнозната стойност на поръчката. В случай, че дадена оферта надхвърля прогнозната стойност, същата ще бъде отстранена от участие в процедурата. Единичните цени на отделните артикули не могат да надвишават единичните цени, оферирани от даден потенциален изпълнител по рамковото споразумение.
7. Срокът на валидност на офертата е 120 календарни дни.

### **РАЗДЕЛ II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ.**

1. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Индивидуалния възложител и се връща незабавно на участника. Не се приема и оферта в плик, който е прозрачен, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на приносителя.
2. Офертите трябва да бъдат адресирани и подадени на адрес: гр. София, ул. „Триадица“ № 8 и представени от участника или от упълномощено от него лице, в деловодството на министерството на ул. „Триадица“ № 8 до 17:00 часа на **26.04.2016 г.**  
\*Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай, че се използва друг начин за представянето им.
3. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна

разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес и следните обозначения:

- Адрес: гр. София, ул. „Триадица“ № 8;
- Име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на участника;
- Следният надпис: „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“.

**4. Пликът следва да съдържа следните документи:**

- 4.1. Оферта, изготвена по образец – Приложение №1;
- 4.2. Изрично пълномощно, в случай, че офертата е подписана от лице, което не е законов представител на Потенциалният изпълнител – оригинал/нотариално заверено пълномощно;
- 4.3. Количествено-стойностна сметка /ценова оферта/ - по образец Приложение № 2;
- 4.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец – Приложение № 3 към настоящата покана;
- 4.5. Проект на договор по образец – Приложение № 4 към настоящата покана;
- 4.6. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

5. Ако потенциалният изпълнител изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разноските за това са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на крайния срок за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6. При приемане на офертата, върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. След крайният срок за подаване на офертите не могат да се извършват изменения на офертите.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде ясно изписан текст: **„Допълнение / промяна към вх. №.....“**.

8. Всички оферти се представят на български език, без корекции и поправки.

9. Представените образци, неразделна част от настоящата покана и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

### **РАЗДЕЛ III. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ**

Всеки потенциален изпълнител следва да спазва всички условия, посочени в Техническата спецификация, техническата и ценовата си оферта по процедурата за сключване на Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органи на изпълнителната власт с предмет: „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“.

### **РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИЯ**

При сключването на договора, участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя **гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора, без ДДС**. Определеният изпълнител избира сам

формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде:

- парична сума, внесена в касата или по банкова сметка на Министерството на енергетиката в БНБ - ЦУ IBAN: BG75 BNBG 9661 3300 1421 03, BIC: BNBGBGSD. Внасянето на гаранцията се удостоверява с платежно нареждане, или
- безусловна и неотменяема банкова гаранция за добро изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка, в полза на Възложителя, със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, съгласно условията на договора, без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## РАЗДЕЛ V. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Спецификации на артикулите на Възложителя	мярка	Ориентировъчно количество
	<b>РЕЦИКЛИРАНА ХАРТИЯ:</b>		
1	Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m <sup>2</sup> - рециклирана	опаковка	3 000

Посочените количества са ориентировъчни и Възложителят си запазва правото да не поръчва цялото посочено количество, като заявките ще бъдат в зависимост от реалните нужди на Министерство на енергетиката.

## РАЗДЕЛ VI. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка е „най-ниска цена“, която е равна на сбора от единичните цени на конкретните артикули, умножени по техните количества.

Единичните цени за конкретния договор не могат да бъдат по-високи от базисните единични цени от офертата на потенциалните изпълнители по рамковото споразумение.

При липса на цена за артикул, както и при наличие на предложена по-висока цена за артикул спрямо цените, предложени в рамковото споразумение, комисията, назначена от Възложителя замества по право липсващата или по-високата цена с тази, предложена в офертата на потенциалния изпълнител по рамковото споразумение.

Класирането на офертите се извършва след описаната по-горе корекция, като преди сключването на договора за обществена поръчка Възложителят изготвя справка, която съдържа всички артикули и количества от поканата, заедно с коригираните цени и общата цена, въз основа на която е извършено класирането. Справката се прилага към договора за обществена поръчка, като неразделна част от него.

Крайното класиране на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно – участникът, предложил най-висока.

Възложителят определя за изпълнител на договора класирания на първо място участник. Оценката и класирането се документират в протокол от заседанието.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, в случай, че са класирани на първо място две или повече оферти с еднаква цена, съгласно разпоредбата на чл. 71, ал. 5 от ЗОП.

## РАЗДЕЛ VII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Индивидуалният възложител назначава комисия, която да разгледа и класира офертите, съгласно критерия определен в Рамковото споразумение и при спазване разпоредбите на чл. 70-72 от ЗОП. Комисията ще заседава на **27.04.2016 г. от 11.00 ч.** в административната сграда, находища се в гр. София, ул. „Триадица“ № 8, като на отварянето на офертите могат да присъстват потенциалните изпълнители на поръчката в процедурата или техни упълномощени представители.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия, като съставя протокол за оценката и класирането на офертите, съгласно чл. 72 от ЗОП.

*Лица за контакт за допълнителна информация по техническата спецификация:*

Галина Орешарска, главен експерт, отдел „Финанси и управление на собствеността“  
– тел.: 02/ 926-31-08;

*Лица за контакт за допълнителна информация от правен характер:*

Росица Алексиева, главен юрисконсулт, отдел „Правно осигуряване на финансово-стопанската дейност“, дирекция ПНДАОЧР – тел.: 02/ 926-33-29;

**Приложения:**

1. Оферта – по образец – Приложение № 1;
2. Количествено-стойностна сметка /ценова оферта/ – по образец Приложение № 2;
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец – Приложение № 3;
4. Проект на договор - Приложение № 4;

**ТАТЯНА СЕКУЛОВА**  
Главен секретар на  
Министерство на енергетиката

